

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## § 314

### Pelastusjohtajan varahenkilöt

TRE:6323/01.02.01/2021

Valmistelija / lisätiedot:  
Juha Yli-Rajala

#### **Valmistelijan yhteystiedot**

Pelastuspäällikkö Matti Isotalo, puh. 0400 200 088 ja hallintopäällikkö  
Pirkko Lindström, puh. 041 731 0440, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Lisätietoja päätöksestä**

Lakimies Juha Perämaa, puh. 040 503 9038, etunimi.sukunimi@tampere.fi

#### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Esittelijä: Juha Yli-Rajala, Konsernijohtaja

#### **Päätösehdotus**

Pelastusjohtajan avoimen viran hoitaja Matti Isotalon varahenkilöt ajalla  
1.7. - 31.12.2022 ovat:

1. pelastuspäällikkö Kari Alanko
2. kehittämispäällikkö Martti Honkala

tässä sijaantulojärjestyksessä.

#### **Perustelut**

Tampereen kaupunginvaltuuston 19.10.2020 § 137 hyväksymän  
Pirkanmaan pelastustoimen johtosäännön 6 §:n mukaan  
pelastusjohtajan sijaisena toimii Tampereen kaupunginhallituksen  
määräämä pelastuslaitoksen viranhaltija.

Henkilömuutoksista johtuen esitetään pelastusjohtajan avoimen viran  
hoitaja Matti Isotalon varahenkilöiksi ajalle 1.7. - 31.12.2022:

1. pelastuspäällikkö Kari Alanko ja
2. kehittämispäällikkö Martti Honkala.

Edellä mainituilla henkilöillä on pelastuslain mukainen pelastustoiminnan  
johtajan kelpoisuus.

#### **Tiedoksi**

Matti Isotalo, Kari Alanko, Martti Honkala, Pirkko Lindström, Jutta Heikkilä,  
Saija Micklin, ko-pa-li@tampere.fi

#### **Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Pöytäkirja yleisesti nähtäville 30.8.2022.2022 [www.tampere.fi](http://www.tampere.fi)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Päätös on annettu tiedoksi sähköisesti 30.8.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Kaupunginhallitus

Tampere  
30.08.2022

Elina Nikkilä  
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§314

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.